

Het werken met Reeleezee Administratie heeft twee grote voordelen. Op de eerste plaats is Reeleezee software waarmee u als ondernemer op een begrijpelijke en snelle manier zelf (een deel van) de boekhouding kunt doen. Maar het andere grote voordeel van software die via Internet werkt is dat u ook anderen toegang kunt geven tot uw administratie. Dat zal in de meeste gevallen in ieder geval uw boekhouder of uw accountant zijn.

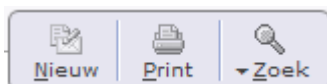
1 Hoe kan ik mijn boekhouder of accountant toegang geven tot mijn administratie?



Bij het aanmaken van uw administratie heeft u een gebruikersnaam en een wachtwoord ontvangen waarmee u kunt inloggen in Reeleezee. De standaard versie van Reeleezee Administratie geeft u de mogelijkheid om precies zo'n inlogcode aan te maken voor uw boekhouder of accountant.

Voor het aanmaken van de inlogcode voor uw boekhouder gaat u naar de map 'Relaties'. Daar vindt u een tabblad 'Accountant'. Wanneer u nu kiest voor 'Overzicht', ziet u aan de rechterkant van het scherm een leeg overzicht waar u één of meerdere inlogcodes kunt toevoegen.

Het toevoegen zelf kunt u doen door op de knop 'Nieuw' te klikken:



Wanneer u dit heeft gedaan verschijnt er een invulscherm met een aantal tabs:

Op het eerste scherm kunt u de naam en eventueel overige gegevens van uw boekhouder invullen. Het aanmaken van de feitelijke inlogcode gebeurt op het tabblad 'Login'.

Hier dient u een gebruikersnaam en een wachtwoord op te geven.

Toegangsbeveiliging
Reeleezee

Activeer Reeleezee authenticatie

Gebruikersnaam
Met de Gebruikersnaam die u hier mag bedenken en invullen kan deze medewerker ook inloggen in enkele gedeeltes van uw administratie. Haal dit veld leeg wanneer u de login van deze persoon wilt intrekken.

Wachtwoord
Kies een wachtwoord dat minimaal 6 karakters lang is.

Wachtwoord herhalen
Type hier nogmaals het wachtwoord om type-fouten uit te kunnen sluiten.

E-mail sturen
Vink hier aan als u wilt dat uw contactpersoon een email ontvangt met de (nieuwe) authenticatiegegevens.

In bijna alle gevallen zal uw accountant inloggen met het normale Reeleezee systeem (gebruikersnaam en wachtwoord):

Activeer Reeleezee authenticatie

Vervolgens kiest u een gebruikersnaam en een wachtwoord dat uit minimaal 6 tekens moet bestaan. TIP: kies een wachtwoord dat ook cijfers en eventueel speciale tekens als * en & bevat voor meer veiligheid. Nadat u de gegevens heeft opgeslagen, is de inlogcode voor uw accountant actief.

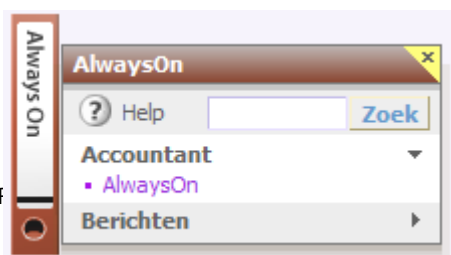
In de standaard versie van Reeleezee kan uw accountant alle gegevens van uw administratie inzien en eventueel overzichten opvragen. Hij of zij kan echter geen wijzigingen aanbrengen in uw administratie. Om dat te doen moet de accountant beschikken over een eigen versie van Reeleezee, die Reeleezee Accounting heeft.

2 Als uw accountant ook Reeleezee gebruikt

Steeds meer administratie- en accountantskantoren kiezen ervoor om met Reeleezee te werken. Wanneer een kantoor zelf ook met Reeleezee werkt, zijn de mogelijkheden om samen te werken met Reeleezee klanten veel groter. Uw accountant kan dan bijvoorbeeld berichten voor u klaarzetten, of perioden die verwerkt zijn op gesloten zetten om foute boekingen te voorkomen. Wanneer uw accountant uw Reeleezee abonnement heeft aangemaakt, is het waarschijnlijk direct al gekoppeld aan de Reeleezee software van de accountant zelf. Wanneer dat nog niet zo is, kunt u deze koppeling ook zelf tot stand brengen. U heeft daarvoor een unieke code nodig die uw boekhouder of accountant u kan geven.

3 Het invoeren van uw Always On code

Wanneer u die code heeft, kunt u deze invoeren in de map 'Always On'. Voor het geval u het zich mocht afvragen: Always On is de naam van het programma waarmee administratie- en accountantskantoren met een eigen versie van Reeleezee nog beter kunnen samenwerken met hun klanten.



Wanneer u een correcte code heeft ingevoerd, ziet u de naam van uw accountant verschijnen:

AlwaysOn activering

Middels dit formulier kunt een uw administratie toegankelijk maken voor een AlwaysOn accountant. Tevens kunt u middels dit formulier de toegankelijkheid weer ongedaan maken.

Uw AlwaysOn accountant is:	EZ_Accounting Demo
----------------------------	--------------------

4 *Wat doet u, wat doet uw accountant?*

Reeleezee maakt het u gemakkelijk om samen met uw boekhouder of accountant te bepalen wie wat doet. Wanneer u Reeleezee Factuur gebruikt, wordt dit deel van de administratie bijvoorbeeld al automatisch bijgewerkt. En wanneer u regelmatig bankafschriften importeert van Internet bankieren, hoeft uw boekhouder dit ook al niet meer in te voeren.

Veel gebruikers van Reeleezee kiezen ervoor om ook hun onkosten (bonnetjes en inkoopfacturen) zelf in te voeren. Dat kan met de boekingsbonnen heel eenvoudig. Boeking die vaak nog wel aan de accountant worden overgelaten zijn:

- Salarisboekingen
- Afschrijvingen
- Boeking die samenhangen met reserveringen voor belastingen

Een heel groot deel van het dagelijkse boekhoudwerk kunt u met Reeleezee Administratie met vertrouwen zelf uitvoeren.